

Județul Teleorman  
Primăria comunei Crângu  
Tel./fax: 0247329623  
E-mail :primariacringu@yhao.com  
Nr. 2918 /18.09.2023

## ANUNȚ CONCURS

Potrivit prevederilor art. 618, alin.(1), lit."b", alin.(2) și alin.(3) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, vă înștiințăm că instituția noastră organizează **concurs de recrutare** pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției publice de execuție, vacante, Referent de specialitate, clasa de studii II, SSD, gradul profesional DEBUTANT în cadrul Compartimentului „Cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului,, 1 post (ID post cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului) din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Crângu, județul Teleorman, în perioada 15.11.2023 - 17.11.2023.

Totodată vă solicităm publicarea pe site-ul A.N.F.P. a anunțului privind concursul de recrutare începând cu data de 16.10.2023.

I. Probele stabilite pentru concurs sunt:

- Depunerea dosarelor de înscriere - 16.10 – 10.11.2023
- Selecția dosarelor de înscriere - 13.11 – 17.11.2023
- Perioadă contestații la selecția dosarelor - 20.11 – 22.11.2023
- proba scrisă - 24.11.2023, ora 10,00
- interviul - 27.11.2023, ora 10,00

II. Condiții de desfășurare concurs:

- concursul se va desfășura la sediul Primăriei comunei Crângu, județul Teleorman,
- în vederea participării la concurs, în termen de 15 de zile de la data publicării pe site-ul A.N.F.P. și pe site-ul instituției noastre, candidații depun dosarele de concurs la sediul Primăriei comunei Crângu, respectiv, în perioada 16.10.2023 – 03.11.2023.

III. Condițiile de participare la concurs sunt:

- IV. - Referent de specialitate, clasa de studii II, SSD, gradul profesional DEBUTANT – Compartimentul „Cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului,,
- candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute la art. 465 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - nu necesită vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice , în conformitate cu art.468 din O.U.G.nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
  - studii universitae absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul arhitecturii, urbanismului sau construcțiilor ;

- V. Concursul este organizat în baza art. 618, alin. (2) din O.U.G. 57/ 2019 privind Codul Administrativ;
- VI. Durata normală a timpului de muncă este de 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

**VII. Bibliografia și tematica pentru concursul de recrutare privind ocuparea funcției publice de execuție vacante, Referent de specialitate, clasa de studii II, gradul profesional DEBUTANT - Compartimentul „Cadastru, urbanism și amenajarea teritoriului „**

1. Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/ 1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**Tematică** - Reglementări privind calitatea în construcții;

2. Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/ 2014, cu modificările și completările ulterioare.

**Tematică** - Regulamentul de avizare, recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul Directorului General al ANCPI nr. 700/ 2014, cu modificările și completările ulterioare:

- a. Capitolul I – Cuprinsul cărții funciare, tipuri de înscrieri în cartea funciară, tipuri de documentații cadastrale și modul de întocmire a acestora;
- b. Capitolul IV – Procedura de înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară;
- c. Capitolul VIII – Utilizarea sistemului integrat de cadastru și publicitate imobiliară;
- d. Capitolul IX – Rapoartele sistemului informatic;
- e. Capitolul XI – Glosar de termeni tehnici, abrevieri;

PRIMAR,  
DAN CRISTINEL NICU

